

Oulun yliopiston hallituksen kokous 4/2025

ti 29 huhtikuuta 2025, 09.30 - 14.00

HR144, Linnanmaa



Osallistujat

Hallituksen jäsenet

Mikko Ayub (johtaja, hallituksen puheenjohtaja), Tua Huomo (johtaja, hallituksen varapuheenjohtaja, Poissa: 10), Jukka Hiltunen (lehtori), Marko Huttula (professori), Pertti Korhonen (hallitusammattilainen, etäyhteydellä), Lotta Pennala (kauppatieteiden kandidaatti, Poissa: 1, 2, 3, 4, 5), Tiina Rajala (kehitysjohtaja), Terhi Ruuska-Loewald (professori, etäyhteydellä), Janne Saarikivi (kielitieteilijä, tietokirjailija, etäyhteydellä), Teemu Virtanen (luonnontieteiden kandidaatti), Pauli Väisänen (tutkijatohtori)

Muut:

Arto Maaninen (rehtori), Essi Kiuru (hallintojohtaja)

Pekka Riuttanen (talousjohtaja, Läsnä: 7, 8), Mikko Palomäki (tilintarkastaja, BDO Auditor Oy, etäyhteydellä, Läsnä: 7), Jarmo Okkonen (henkilöstöjohtaja, Läsnä: 9, 10, 11, 12.1)

Kokouspöytäkirja

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru

Oulun yliopiston johtosäännön 5 luvussa sekä hallituksen työjärjestyksessä on säädetty mm. hallintoelinten koollekutsumisesta, käsiteltävien asioiden valmistelusta ja esittelystä sekä päätöksenteosta.

Kutsu kokoukseen oli lähetetty 17.4.2025. Kokouksessa oli läsnä johtosäännön edellyttämä määrä jäseniä.

Päätösesitys: Hallitus toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Poissa: Lotta Pennala (kauppatieteiden kandidaatti)

2. Pöytäkirjantarkastajan valinta

Päätös

Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru

Oulun yliopiston johtosäännön 19 §:n 1 momentin mukaan "asioista, jotka päätetään monijäsenisissä toimielimissä esittelystä, laaditaan kokouskutsun liitteeksi esityslistat. Kokouksesta laaditaan yksi yhtenäinen pöytäkirja, jonka allekirjoittavat toimielimen päättämällä tavalla puheenjohtaja ja sihteeri sekä vähintään yksi pöytäkirjantarkastajaksi valittu toimielimen jäsen tai kaikki toimielimen jäsenet."

Päätösesitys: Hallitus valitsee 29.4.2025 kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi hallituksen jäsen Marko Huttulan.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

3. Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Päätös

Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru

Päätösesitys: Esityslista hyväksytään.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Poissa: Lotta Pennala (kauppatieteiden kandidaatti)

4. Edellisen kokouksen pöytäkirja

Tiedoksi

Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru

Merkittiin tiedoksi hallituksen edellisen kokouksen pöytäkirja 25.3.2025.

 4 § Liite 1 Pöytäkirja 20250325.pdf

Poissa: Lotta Pennala (kauppatieteiden kandidaatti)

5. Rehtorin katsaus

Tiedoksi

Esittelijä rehtori Arto Maaninen

Merkittiin tiedoksi.

Rehtori nosti ajankohtaiskatsauksessaan esille mm. koulutuksen osalta Oulun koordinoiman MSCA Doctoral Networks –hakemuksen ja tutkimuksen osalta Suomen Akatemian käynnistämän Profi 9 -haun. Rehtori kertoi myös hyvinvointikyselyn parantuneista tuloksista sekä eettisten periaatteiden koulutuksesta, joka on tarkoitettu kaikille yliopiston työntekijöille.

Poissa: Lotta Pennala (kauppatieteiden kandidaatti)

6. Talousvaliokunnan raportointi

Tiedoksi

Esittelijä hallituksen jäsen, talousvaliokunnan puheenjohtaja Pertti Korhonen

Merkittiin tiedoksi.

7. Oulun yliopiston ja yliopistokonsernin tilinpäätöksen hyväksyminen ja tilintarkastajan tapaaminen

Päätös

Esittelijä talousjohtaja Pekka Riuttanen

Yliopistolain 7 luvun 65 §:ssä määritellään julkisoikeudellisen yliopiston tilinpäätöksen hyväksyminen ja vahvistaminen sekä vastuuvapauden myöntäminen. Lain mukaan julkisoikeudellisen yliopiston hallitus laatii yliopiston tilinpäätöksen.

Julkisoikeudellisen yliopiston tilintarkastuksen toimittamiseen sekä tilintarkastajien asemaan ja vastuuseen sovelletaan tilintarkastuslakia. Oulun yliopiston tilintarkastajana on vuonna 2024 toiminut BDO Audiator Oy päävastuullisina tilintarkastajinaan KHT, JHT Tiina Lind ja KHT, JHT Ulla-Maija Tuomela. Uudistunut tilintarkastuslaki on tullut voimaan 19.8.2016. Tilintarkastuksen kohteena on uudistuneen lain mukaan tilikauden kirjanpito, tilinpäätös sekä hallinto. Toimintakertomus on poistettu tilintarkastuksen kohteena, mutta siitä kuitenkin lausutaan tilintarkastuskertomuksessa direktiivien edellyttämällä tavalla.

Oulun yliopiston ja yliopistokonsernin tilinpäätöksen tilintarkastuksen perusteella ei ole tullut esille asioita, jotka estäisivät tilintarkastajia antamasta niin sanotun vakiomuotoisen tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastajien suorittamassa hallinnon tarkastuksessa ei ole tullut esille vastuuvapauteen vaikuttavia seikkoja.

Hallituksen on tehtävä tilinpäätöksen antamisen yhteydessä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä, jos tilikauden tulos on tappiollinen eikä taseessa ole edellisten tilikausien ylijäämää sen kattamiseen. Oulun yliopiston tilikauden 2024 tulos on **31 636 218,07** euroa voitollinen ja taseen kertyneet voittovarot ovat **100 828 612,96** euroa.

Oulun yliopisto osti Oulun ammattikorkeakoulun osake-enemmistön 50,5 % 31.8.2018. Oulun yliopistokonsernin liike-tulos 2024 oli voitollinen **32 930 130,28** euroa, tämä voitto on kirjattu konsernin tilikauden voitto/tappio tilille.

Oulun ammattikorkeakoulun kaupasta syntyi Oulun yliopistolle konsernireserviä, jota vuoden 2018 lopussa oli **4 386 445** euroa. Konsernireserviä on edellisinä vuosina poistettu konsernin tilinpäätöksessä Oamkin toteutuneen tuloksen perusteella. Vuoden 2024 lopussa konsernireserviä on **3 524 275, 20** euroa.

Yliopistolain 7 luvun 66 §:n mukaisesti yliopiston vahvistettu tilinpäätös liitetietoineen ja toimintakertomus ovat julkisia asiakirjoja. Oulun yliopiston tilinpäätös ja toimintakertomus julkistetaan yliopistolain mukaisesti sen jälkeen, kun yliopistokollegio on vahvistanut tilinpäätöksen.

Päätösesitys: Hallitus hyväksyy ja allekirjoittaa yhdessä rehtorin kanssa Oulun yliopiston ja yliopistokonsernin tilinpäätöksen vuodelta 2024 ja tekee esityksen tilikauden tuloksen käsittelystä yliopistolain mukaisesti. Hallitus ehdottaa, että yliopiston tilikauden tulos **31 636 218,07** euroa siirretään taseeseen edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille. Oulun yliopistokonsernin tulos **32 930 130,28** euroa siirretään konsernin taseen edellisten tilikausien voitto/tappio -tilille.

Hallitus päätti 12.2.2013 kokouksessaan perustaa vapaan rahaston, johon kohdentamattomien lahjoitusten tuotto siirretään kunkin vuoden tilinpäätöksen vahvistamisen jälkeen. Vuoden 2024 osalta kohdentamattomia lahjoituksia, jotka tulisi rahastoida, ei ollut.

Ministeriön ohjeen mukaisesti varainhankintakampanjaan kohdennetut lahjoitukset on rahastoitu sidottuun rahastoon ja rahastointikirjaus on tehty tilinpäätössiirtojen ryhmässä tuloslaskelmassa ennen tilikauden ylijäämä erää. Varainhankintakampanjaan kohdennetut lahjoitukset katsotaan käyttötarkoitukseltaan sidottuiksi, koska niitä voidaan käyttää vain joko yliopistolain 2 §:n mukaisen toiminnan tukemiseen tai koulutusalan tukemiseen. Kirjanpidon näkökulmasta rahaston tilitapahtumat eivät siten ole tulosvaikutteisia. Sidottuun rahastoon tilinpäätöksessä siirretty summa on **1 768 917,10** euroa.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

Läsnä: Pekka Riuttanen (talousjohtaja), Mikko Palomäki (tilintarkastaja, BDO Auditor Oy, etäyhteydellä)

8. Oulun yliopiston pitkän tähtäimen talous- ja toimintasuunnitelma

Keskustelu

Esittelijä talousjohtaja Pekka Riuttanen

Yliopistolain (558/2009) 14 §:n mukaan julkisoikeudellisen yliopiston hallituksen tehtävänä on mm. päättää yliopiston toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista, strategiasta ja ohjauksen periaatteista sekä päättää yliopiston toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarviosta ja laatia tilinpäätös.

Oulun yliopisto laatii pitkän tähtäimen tavoitteelliset talous- ja toimintasuunnitelmat (PTS) viideksi vuodeksi eteenpäin. Prosessin tavoitteena on tehdä tiedekuntien ja yksiköiden strategiat ja tavoitteet näkyviksi alhaalta ylöspäin yliopiston tasolle.

Yliopiston sisäinen toiminnan ja talouden suunnittelu- ja ohjausjärjestelmä käsittää:

- suunnitelmakausittain laadittavan pitkän aikavälin strategian
- strategiaan liittyvät toimenpideohjelmat
- vuosittain laadittavat usean vuoden kattavat toiminta- ja taloussuunnitelmat ja budjetin (PTS)
- vuosittain laadittava vuoden kattava toiminta- ja taloussuunnitelmat (TTS) ja budjetin
- kuukausittain päivitettävät suunnitelmat (rullaava suunnittelu, RF).

Hyväksytyn strategian tavoitteet ja toimenpiteet viedään yliopiston toimintaan vuosisuunnitteluprosessin sekä tarvittaessa erillisten toimenpiteiden kautta.

PTS prosessi on käynnistynyt maaliskuussa seuraavasti; viikko 11-12 järjestettiin Oulun yliopiston tiedekunnille ja muille yksiköille PTS kick-off -tilaisuus, jossa määriteltiin PTS:n aikataulu sekä tavoitteet.

Vuonna 2025 PTS:n kautta lasketaan myös tuloslaskelma yliopistotasolla ja tiedekuntatasoilla seuraaville viidelle vuodelle. Laskelman avulla halutaan ymmärtää operatiivisen tuloksen kehitystä tulevina vuosina.

Joulukuussa 2024 yliopiston hallitus nimitti talousvaliokunnan, jonka jäseniksi tulivat seuraavat jäsenet: Mikko Ayub; Jukka Hiltunen; Pertti Korhonen; Lotta Leinonen; Janne Saarikivi; Marko Huttula; Tiina Rajala sekä sihteeriksi Pekka Riuttanen.

Hallituksen talousvaliokunnan tavoitteena on mm. PTS:n avulla ymmärtää mahdollisuudet talouden tasapainottamiseen ja säilyttämiseen pitkällä aikavälillä. Talousvaliokunta on käsitellyt taloustilannetta kokouksissaan työjärjestyksensä mukaisesti.

Päätösesitys: Yliopiston hallitus katselmoi ja evästää tarvittaessa yliopiston johtoa PTS-prosessissa ja tavoitteissa.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

9. Oulun yliopiston hallituksen työjärjestyksen kohdan 5. muuttaminen

Päätös

Esittelijä puheenjohtaja Mikko Ayub

Hallitus on hyväksynyt työjärjestyksen kokouksessaan 17.4.2024. Työjärjestys on tullut voimaan muutoksen jälkeen välittömästi.

Hallituksen 25.3.2025 tekemän päätöksen mukaisesti dekaanit aloittavat rehtorin suoriin alaisiin kuuluvana johtavana henkilöstönä 1.6.2025. Taustamateriaalissa on Oulun yliopiston hallituksen työjärjestyksen kyseisen kohdan teksti, johon on merkitty muutettavaksi esitetyt kohdat.

Päätösesitys: Hallitus huomioi dekaanien siirtymisen rehtorin alaisiksi ja muuttaa työjärjestyksen kohtaa 5. kuulumaan seuraavasti:

"Hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja muodostavat hallituksen palkitsemisvaliokunnan. Hallitus valitsee valiokunnan sihteerin rehtoria kuultuaan.

Palkitsemisvaliokunta päättää rehtorin, dekaanien ja muun ylimmän johdon palkkaukseen ja tulospalkkaukseen liittyvät asiat.

Palkitsemisvaliokunta raportoi toiminnastaan hallitukselle vähintään kerran vuodessa.

Hallitus voi perustaa tarvitsemiaan määräaikaaisia tai pysyviä valiokuntia, jotka valmistelevat tai pohjustavat osaltaan hallituksen päätettäväksi tulevia asioita. Lukuun ottamatta palkitsemisvaliokuntaa, valiokunnilla ei ole päätösvaltaa. Hallitus valitsee keskuudestaan jäsenet näihin valiokuntiin. Valiokunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä tarvittaessa sihteerin, joka voi olla hallituksen ulkopuolinen henkilö."

Hallitus toteaa, että työjärjestyksen muutospäivä merkitään työjärjestyksen kohtaan 1. seuraavasti:

"Työjärjestyksen kohtaa 5. on päivitetty kokouksessa 29.4.2025 ja sitä sovelletaan päätöksentekohetkestä lukien."

Kokouksessa tehty puheenjohtaja Mikko Ayubin päätösesitys: Asian käsittely jää pöydälle.

Päätös: Kokouksessa tehdyn puheenjohtajan päätösesityksen mukaisesti.

 9 § Liite 1 Esitysdiat Hallituksen työjärjestyksen muuttaminen 20250429.pdf

 9 § Liite 2 Esittelymuistio Hallituksen työjärjestyksen muuttaminen 20250429.pdf

Läsnä: Jarmo Okkonen (henkilöstöjohtaja)

10. Oulun yliopiston yhteistyösuhteiden vararehtorin valinta

Päätös

Esittelijä rehtori Arto Maaninen

Todettiin, että hallituksen varapuheenjohtaja Tua Huomo oli ilmoituksensa mukaisesti esteellinen hallintolain (2003/434) (28 §, 1 mom. 4 ja 7 kohtien) perusteella. Tua Huomo poistui kokouksesta tämän päätöskohdan ajaksi.

Yliopistolain (2009/558) 14 § määrää, että julkisoikeudellisen yliopiston hallituksen tehtävänä on valita rehtori tai rehtorit. Oulun yliopiston johtosäännön 11 § määrää, että hallitus valitsee vararehtorit rehtorin esityksestä enintään viiden vuoden määräajaksi. Rehtori päättää vararehtoreiden tarkemmasta työnjaosta.

Oulun yliopiston hallitus päätti kokouksessaan 29.1.2025 käynnistää yhteistyösuhteiden vararehtorin valintamenettelyn (8 § Yhteistyösuhteiden vararehtorin ja tutkimusvararehtorin valintamenettelyn käynnistäminen). Hallitus päätti, että yhteistyösuhteiden vararehtorin toimikauden pituus on viisi vuotta ja kausi alkaa 1.7.2025 ja päättyy 30.6.2030. Hallitus päätti valtuuttaa rehtorin päättämään valmisteluryhmästä, jonka tehtävänä on viimeistellä hakukuulutus ja päättää tarkemmasta valintamenettelystä sekä valmistella rehtorin valintaesitys hallitukselle huhtikuussa 2025 pidettävään kokoukseen.

Rehtori Arto Maaninen nimesi 3.2.2025 valmisteluryhmän, johon kuuluivat rehtorin lisäksi koulutusvararehtori Mirja Illikainen, henkilöstöjohtaja Jarmo Okkonen ja MPS Career Oy:n aluejohtaja Riikka Vaaraniemi. Puheenjohtajana toimi rehtori Arto Maaninen.

Johtosäännön 20 § määrää, että tehtävään valittavalta edellytetään sellaista koulutusta, kokemusta ja kielitaitoa kuin kyseisen tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää. Nämä edellytykset määritellään kunkin tehtävän osalta ennen kuin tehtävää ryhdytään täyttämään. Lisäksi johtosäännön 21 § määrää, että tehtävään kuuluessa jonkun yksikön tai toimialan johtaminen, edellytetään siihen valittavalta henkilöltä ylempää korkeakoulututkintoa, perehtyneisyyttä tehtävälleen ja tehtävän edellyttämää johtamiskokemusta.

Tehtävä avattiin haettavaksi Oulun yliopiston sähköisessä rekrytointijärjestelmässä 7.2.2025 ja haku päättyi 28.2.2025. Hakuaajan päättymiseen mennessä saatiin kaikkiaan kuusitoista (16) hakemusta.

Valmisteluryhmä on valmistellut yhteistyösuhteiden vararehtorin valintaa tarkastelemalla hakijoiden hakuasiakirjoja ja vertailemalla hakijoita hakuasiakirjojen perusteella sekä haastattelemalla valintakriteereihin verraten vahvimiksi arvioidut hakijat. Valmisteluryhmä on laatinut valmistelumuiston, joka on toimitettu hallitukselle osana kokousmateriaaleja.

Päätösesitys: Rehtori tekee esityksen yhteistyösuhteiden vararehtoriksi valittavasta hakijasta kokouksessa.

Rehtori Arto Maanisen kokouksessa tekemä päätösesitys: Rehtori esitti valmisteluryhmän yksimielisen näkemyksen mukaisesti, että hallitus valitsee yhteistyösuhteiden vararehtoriksi filosofian tohtori Petteri Alahuhdan.

Päätös: Kokouksessa tehdyn päätösesityksen mukaisesti. Lisäksi hallitus valtuutti palkitsemisvaliokunnan päättämään valittavan henkilön työehdoista ja työsopimuksesta rehtorin esityksestä.

 10 § Liite 1 Esitysdiat Yhteistyösuhteiden vararehtorin valinta 20250429.pdf

 10 § Liite 2 Yhteistyösuhteiden vararehtori valintamuistio 20250429 Sisältää henkilötietoja.pdf

 10 § Liite 3 Yhteistyösuhteiden vararehtori valintamuistion liitteet 20250429 Sisältää henkilötietoja.pdf

Läsnä: Jarmo Okkonen (henkilöstöjohtaja)

Poissa: Tua Huomo (johtaja, hallituksen varapuheenjohtaja)

11. Oulun yliopiston tutkimusvararehtorin valinta

Päätös

Esittelijä rehtori Arto Maaninen

Yliopistolain (2009/558) 14 § määrää, että julkisoikeudellisen yliopiston hallituksen tehtävänä on valita rehtori tai rehtorit. Oulun yliopiston johtosäännön 11 § määrää, että hallitus valitsee vararehtorit rehtorin esityksestä enintään viiden vuoden määräajaksi. Rehtori päättää vararehtoreiden tarkemmasta työnjaosta.

Oulun yliopiston hallitus päätti kokouksessaan 29.1.2025 käynnistää tutkimusvararehtorin valintamenettelyn (8 § Yhteistyösuhteiden vararehtorin ja tutkimusvararehtorin valintamenettelyn käynnistäminen). Hallitus päätti, että tutkimusvararehtorin toimikauden pituus on viisi vuotta ja kausi alkaa 1.7.2025 ja päättyy 30.6.2030. Hallitus päätti valtuuttaa rehtorin päättämään valmisteluryhmästä, jonka tehtävänä on viimeistellä hakukuulutus ja päättää tarkemmasta valintamenettelystä sekä valmistella rehtorin valintaesitys hallitukselle huhtikuussa 2025 pidettävään kokoukseen.

Rehtori Arto Maaninen nimesi 3.2.2025 valmisteluryhmän, johon kuuluivat rehtorin lisäksi koulutusvararehtori Mirja Illikainen, henkilöstöjohtaja Jarmo Okkonen ja MPS Career Oy:n aluejohtaja Riikka Vaaraniemi. Puheenjohtajana toimi rehtori Arto Maaninen.

Johtosäännön 20 § määrää, että tehtävään valittavalta edellytetään sellaista koulutusta, kokemusta ja kielitaitoa kuin kyseisen tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää. Nämä edellytykset määritellään kunkin tehtävän osalta ennen kuin tehtävää ryhdytään täyttämään. Lisäksi johtosäännön 21 § määrää, että tehtävään kuulussa jonkun yksikön tai toimialan johtaminen, edellytetään siihen valittavalta henkilöltä ylempää korkeakoulututkintoa, perehtyneisyyttä tehtävälleen ja tehtävän edellyttämää johtamiskokemusta.

Tehtävä avattiin haettavaksi Oulun yliopiston sähköisessä rekrytointijärjestelmässä 7.2.2025 ja haku päättyi 28.2.2025. Hakuajan päättymiseen mennessä saatiin kaikkiaan kuusi (6) hakemusta.

Valmisteluryhmä on valmistellut tutkimusvararehtorin valintaa tarkastelemalla hakijoiden hakuasiakirjoja ja vertailemalla hakijoita hakuasiakirjojen perusteella sekä haastatteleamalla valintakriteereihin verraten vahvimiksi arvioidut hakijat. Valmisteluryhmä on laatinut valmistelumuiston, joka on toimitettu hallitukselle osana kokousmateriaaleja.

Päätösesitys: Rehtori tekee esityksen tutkimusvararehtoriksi valittavasta hakijasta kokouksessa.

Rehtori Arto Maanisen kokouksessa tekemä päätösesitys: Rehtori esitti valmisteluryhmän yksimielisen näkemyksen mukaisesti, että hallitus valitsee tutkimusvararehtoriksi tekniikan tohtori Matti Latva-ahon.

Päätös: Kokouksessa tehdyn päätösesityksen mukaisesti. Lisäksi hallitus valtuutti palkitsemisvaliokunnan päättämään valittavan henkilön työehdoista ja työsopimuksesta rehtorin esityksestä.

 11 § Liite 1 Esitysdiat Tutkimusvararehtorin valinta 20250429.pdf

 11 § Liite 2 Tutkimusvararehtori valintamuistio 20250429 Sisältää henkilötietoja.pdf

 11 § Liite 3 Tutkimusvararehtori valintamuistion liitteet 20250429 Sisältää henkilötietoja.pdf

Läsnä: Jarmo Okkonen (henkilöstöjohtaja)

12. Muut asiat

12.1. Oulun yliopisto ja UArctic

Esittelijä puheenjohtaja Mikko Ayub

Keskustelu

Hallituksen kokouksissa 26.2.2025 (§ 13.2) ja 25.3.2025 (§ 13.2) on esitetty otsikkoon liittyviä kysymyksiä.

Hallitus keskusteli puheenjohtajan johdolla. Liitettiin pöytäkirjaan hallituksen jäsenten Tiina Rajalan ja Janne Saarikiven lausumat.

-  12.1 § Liite 1 Esitysdiagrammi UArctic 20250429.pdf
-  12.1 § Liite 2 Tiina Rajalan lausuma 20250429.pdf
-  12.1 § Liite 3 Janne Saarikiven lausuma 20250429.pdf

Läsnä: Jarmo Okkonen (henkilöstöjohtaja)

13. Kokouksen päättäminen

Päätös

Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

14. Allekirjoitukset

Mikko Ayub, puheenjohtaja

Essi Kiuru, sihteeri

Marko Huttula, pöytäkirjantarkastaja

Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti UniOulu Sign-järjestelmällä
This document has been electronically signed using UniOulu Sign

Päiväys / Date: 08.05.2025 16:24:22 (UTC +0300)

Oulun yliopisto
Essi Kiuru

Organisaation varmentama (UniOulu-käyttäjätunnus)
Certified by organization (UniOulu user account)
Certified by organization

Päiväys / Date: 08.05.2025 18:56:22 (UTC +0300)

Mikko Ayub

Kaksiosainen henkilötunnistus (Sähköposti- ja puhelintunnistus)
Two-factor person identification (E-mail and SMS identification)
SMS PIN [+358****28]

Päiväys / Date: 08.05.2025 19:20:16 (UTC +0300)

Oulun yliopisto
Marko Huttula

Organisaation varmentama (UniOulu-käyttäjätunnus)
Certified by organization (UniOulu user account)
Certified by organization