

Oulun yliopiston hallituksen kokous

2/2026

tiistai 24 helmikuuta 2026, 09.30 - 13.00

HR144, Linnanmaa



Osallistujat

Hallituksen jäsenet

Leena Nissilä (dosentti, hallituksen puheenjohtaja), Sakari Karjalainen (dosentti, hallituksen varapuheenjohtaja), Marko Huttula (professori, Poissa: 8), Pertti Huuskonen (teollisuusneuvos), Toni Liedes (yliopistonlehtori), Lotta Pennala (kauppatieteiden kandidaatti), Anneli Pouta (dosentti), Terhi Ruuska-Loewald (professori), Vilma Sippola (humanististen tieteiden kandidaatti), Pauli Väisänen (tutkijatohtori)

Muut

Arto Maaninen (rehtori), Essi Kiuru (hallintojohtaja)

Mirja Illikainen (koulutusvararehtori, Läsnä: 8), Jarmo Okkonen (henkilöstöjohtaja, Läsnä: 9), Jenny Mattila (tietosuojavastaava, Läsnä: 11), Katariina Alha (erityisasiantuntija, Läsnä: 12)

Kokouspöytäkirja

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru

Oulun yliopiston johtosäännön 5 luvussa sekä hallituksen työjärjestyksessä on säädetty mm. hallintoelinten koollekutsumisesta, käsiteltävien asioiden valmistelusta ja esittelystä sekä päätöksenteosta.

Kutsu kokoukseen oli lähetetty 16.2.2026. Kokouksessa oli läsnä johtosäännön edellyttämä määrä jäseniä.

Päätösesitys: Hallitus toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

2. Pöytäkirjantarkastajan valinta

Päätös

Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru

Oulun yliopiston johtosäännön 19 §:n 1 momentin mukaan "asioista, jotka päätetään monijäsenisissä toimielimissä esittelystä, laaditaan kokouskutsun liitteeksi esityslistat. Kokouksesta laaditaan yksi yhtenäinen pöytäkirja, jonka allekirjoittavat toimielimen päättämällä tavalla puheenjohtaja ja sihteeri sekä vähintään yksi pöytäkirjantarkastajaksi valittu toimielimen jäsen tai kaikki toimielimen jäsenet."

Päätösesitys: Hallitus valitsee 24.2.2026 kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi hallituksen jäsen Pertti Huuskosen.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

3. Kokouksen esityslistan hyväksyminen

Päätös

Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru

Päätösesitys: Esityslista hyväksytään.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

4. Edellisen kokouksen pöytäkirja

Tiedoksi

Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru

Merkittiin tiedoksi hallituksen edellisen kokouksen pöytäkirja 27.1.2026.

 4 § Liite 1 Pöytäkirja 20260127.pdf

5. Rehtorin katsaus

Tiedoksi

Esittelijä rehtori Arto Maaninen

Rehtori kertoi katsauksessaan muun muassa Arctic Frontiers 2026 -tilaisuudesta ja ScienceBusiness vuosikonferenssista sekä pitämistään yhteistyöneuvotteluista. Rehtori kertoi käyneensä kaikki vastuullaan olevat kehityskeskustelut.

Merkittiin tiedoksi.

 5 § Liite 1 Esitysdiat Talouskatsaus 20250224.pdf

6. Vararehtoreiden läsnäolo hallituksen kokouksissa

Päätös

Esittelijä rehtori Arto Maaninen

Hallitus päättää kokouskäytännöistään, joihin kuuluu muun muassa kokouksessa läsnäolevien henkilöiden määrittely. Yliopistolaki, Oulun yliopiston johtosääntö tai hallituksen työjärjestys eivät määritä hallituksen jäsenten, rehtorin ja sihteerin lisäksi muita kokouksissa läsnä olevia tai esittelijöinä toimivia henkilöitä. Yliopistoittain käytännöt vaihtelevat. Oulun yliopistossa käytäntö on ollut, että rehtorin ja hallituksen sihteerin lisäksi kokouksiin osallistutaan asioiden esittelijöinä rehtorin kutsusta.

Nyt esiteltävä vararehtoreiden osallistuminen hallituksen kokouksiin vahvistaisi päätöksenteon valmistelua, tiedonkulkua ja strategista toimeenpanoa sekä johtamisen yhtenäisyyttä.

Päätösesitys: Hallitukselle esitetään, että vararehtorit osallistuvat 1.3.2026 alkaen Oulun yliopiston hallituksen kokouksiin. Heillä on kokouksissa läsnäolo-oikeus ja heiltä kysyttäessä puheoikeus.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

7. Hallituksen vuosikello 2026

Päätös


Esittelijä hallituksen puheenjohtaja Leena Nissilä

Hallitus valtuutti kokouksessaan 27.1.2026 (9 §) puheenjohtajan määrittelemään ja valmistelemaan keskustelun ja evästysten pohjalta kokousmäärät ja kokousajat, kokousmuodot ja vuosikellon. Hallitus päätti hyväksyä vuosikellon seuraavassa kokouksessaan puheenjohtajan esityksestä.

Päätösesitys: Hallitus hyväksyy liitteenä olevan vuosikellon (7 § liite 1). Hallitus valtuuttaa hallituksen puheenjohtajan ja rehtorin yhdessä sopimaan vuoden aikana tehtävistä poikkeamista vuosikelloon.

Päätös: Hallitus päätti siirtää hallituksen 2026 vuosikellon käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

 7 § Liite 1 Vuosikello 20260224.pdf

 7 § Liite 2 Kokousjärjestelyt ja 2026 kokouspäivät 20260224.pdf

8. Koulutustarjonta, aloituspaikat ja lukuvuosimaksut vuodelle 2027 sekä aloituspaikkojen muutokset vuodelle 2026

Päätös

Esittelijä koulutusvararehtori Mirja Illikainen

Hallituksen jäsen Marko Huttula ilmoitti olevansa esteellinen hallintolain 28 §:n 1 momentin 1 ja 7 kohdan perusteella tämän asiakohdan käsittelyyn. Marko Huttula poistui kokouksesta tämän asiakohdan ajaksi.

Yliopistolain 14 §:n mukaan yliopiston hallitus päättää yliopistoon valittavien opiskelijoiden määrästä. Koulutuksen johtosäännön 3 §:n mukaan yliopiston hallitus päättää perustutkinto-ohjelmien perustamisesta sekä niihin kuuluvista hakukohteista ja pääaineista. Oulun yliopiston koulutuksen johtosäännön 7 §:n mukaan yliopiston hallitus päättää myös vieraskielisten tutkinto-ohjelmien lukuvuosimaksujärjestelmän perusteista sekä apurahajärjestelmästä.

Yliopiston hallitus käsittelee koulutustarjonnan, aloituspaikat ja lukuvuosimaksut vuosikellon mukaisesti. Edellinen käsittely ja hyväksyntä on tehty vuodelle 2026 helmikuussa 2025.

Valmistelu on aloitettu koulutusvararehtori Mirja Illikaisen toimeksiannosta. Koulutuksen johtoryhmä on käsitellyt koulutustarjontaa kokouksessaan 4.2.2026. Tiedekunnat ovat käsitelleet asiaa syksyn 2025 ja tammikuun 2026 kokouksissaan.

Vieraskielisten tutkinto-ohjelmien lukuvuosimaksujärjestelmän perusteista sekä apurahajärjestelmästä on päätetty hallituksen kokouksessa syksyllä 2025. Lukuvuosimaksu- ja apurahajärjestelmät on päätetty toistaiseksi voimassa oleviksi.

Tutkinto-ohjelman rakenteella, sisällöllä ja aloituspaikkojen määrällä on suora yhteys yliopiston strategiaan ja siinä esitettyyn tahtotilaan parantaa koulutuksen vetovoimaisuutta.


Päätös vaikuttaa niihin tutkinto-ohjelmiin, joissa tehdään muutoksia. Muutokset koskevat markkinointiviestintää ja sitä, mitä potentiaalisille opiskelijoille kerrotaan ohjelmasta, sisäisestä ja aloituspaikkojen määrästä. Opettamisen ja tutkinto-ohjelmien vaatimiin palveluiden resursointiin muutokset voivat vaikuttaa välillisesti. Varsinainen resursointi tehdään erikseen osana opintosuunnittelua ja palvelu-, tiedekunta- sekä yksikkökohtaista toiminnan suunnittelua.

Päätös lukuvuosimaksuista ja apurahoista vaikuttaa taloudellisesti englanniksi opetettaviin tutkinto-ohjelmiin. Tiedot otetaan käyttöön muun muassa koulutuksen suunnittelussa ja resursoinnissa sekä opiskelijavalintojen valmistelussa.

Päätösesitys: Hyväksytään koulutustarjonta ja aloituspaikat vuodelle 2027 sekä aloituspaikkojen muutokset vuodelle 2026 esityksen mukaisesti.

Päätös: Päätösesityksen mukaisesti.

 8 § Liite 1 Esitysdiat Koulutustarjonta ja aloituspaikat 20260224.pdf

 8 § Liite 2 Esittelymuistio Koulutustarjonta ja aloituspaikat 20260224.pdf

 8 § Liite 3 OY Koulutustarjonta 2027 20260224.xlsx

Läsnä: Mirja Illikainen (koulutusvararehtori)

Poissa: Marko Huttula (professori)

9. Toimintalinjaukset liittyen YT-lainsäädännön muutoksiin

Päätös

Esittelijä rehtori Arto Maaninen

Julkisoikeudellisen yliopiston ylin päättävä toimielin on hallitus. Hallituksen ja rehtorin tehtävät ja vastuut määritellään yliopistolaisissa. Vastuista ja tehtävistä määrätään lisäksi Oulun yliopiston hallituksen työjärjestyksessä sekä Oulun yliopiston johtosäännössä. Johtosäännössä määrätään myös dekaanin tehtävistä ja vastuista.

Yhteistoimintalakiin (1333/2021) on tehty muutoksia 1.7.2025 alkaen, joista yliopiston kannalta keskeisiin liittyy muutosneuvotteluajkojen puolittamiseen. Oulun yliopiston nykyisen toimintalinjauksen mukaisesti muutosneuvotteluista päättää aina hallitus, jos kyseessä on työnantajan taloudellisella tai tuotannollisella perusteella harkitsema yhden tai useamman työntekijän irtisanomista, lomauttamista, osa-aikaistamista ja/tai työsopimuksen olennaisen ehdon yksipuolista muuttamista koskeva muutosneuvottelu.

Muutostilanteita koskevalla toimintalinjauksen selkeyttämisellä ja linjaamisella yliopistolain ja Oulun

yliopiston johtosäännön suhteen mahdollistetaan yhteistoimintalain muutoksella tavoiteltua nopeampaa siirtymistä muutosneuvotteluvaiheesta itse muutoksen toteuttamiseen.

Päätösesitys: Rehtori esittää, että hallitus päättää antaa pysyväismääräyksen, jonka allekirjoittaa hallituksen puolesta hallituksen puheenjohtaja ja esittelijänä on rehtori:

Oulun yliopistossa yhteistoimintalain (1333/2021) 3 luvun 16 §:n 1 momentin mukaisista työnantajan taloudellisella tai tuotannollisella perusteella harkitsemien yhden tai useamman työntekijän irtisanomista, lomauttamista, osa-aikaistamista ja/tai työsopimuksen olennaisen ehdon yksipuolista muuttamista koskevien muutosneuvottelujen aloittamisesta päättää yliopiston rehtori. Rehtori tekee myös päätökset muutosneuvottelujen päättämisestä sekä neuvottelujen jälkeen muutostoimenpiteistä ja niiden arvioidusta ajankohdasta.

Tällaisten muutosneuvottelujen käynnistämisestä ja niiden jälkeisistä toimista päättää kuitenkin yliopiston hallitus, mikäli samaan aikaan taloudellinen tai tuotannollinen peruste kytkeytyy

- koko yliopiston toiminnan ja talouden keskeisten tavoitteiden muutokseen tai strategiseen muutokseen
- ohjauksen periaatteiden muutokseen
- yliopiston toiminnan kannalta merkittävästä tai periaatteellisesta sopimuksesta johtuviin muutoksiin
- yliopiston toimintarakenteen muutokseen.

Tämä määräys on voimassa, kunnes hallitus toisin päättää.

Kokouksessa tehty esittelijän muutettu päätösesitys: Hallitus päättää antaa pysyväismääräyksen, jonka allekirjoittaa hallituksen puolesta hallituksen puheenjohtaja sekä varapuheenjohtaja.

Oulun yliopistossa yhteistoimintalain (1333/2021) 3 luvun 16 §:n 1 momentin mukaisista työnantajan taloudellisella tai tuotannollisella perusteella harkitsemien yhden tai useamman työntekijän irtisanomista, lomauttamista, osa-aikaistamista ja/tai työsopimuksen olennaisen ehdon yksipuolista muuttamista koskevien muutosneuvottelujen aloittamisesta päättää yliopiston rehtori. Rehtori tekee myös päätökset muutosneuvottelujen päättämisestä sekä neuvottelujen jälkeen muutostoimenpiteistä ja niiden arvioidusta ajankohdasta.

Tällaisten muutosneuvottelujen käynnistämisestä ja niiden jälkeisistä toimista päättää kuitenkin yliopiston hallitus, mikäli samaan aikaan taloudellinen tai tuotannollinen peruste kytkeytyy

- koko yliopiston toiminnan ja talouden keskeisten tavoitteiden muutokseen tai strategiseen muutokseen
- ohjauksen periaatteiden muutokseen
- yliopiston toiminnan kannalta merkittävästä tai periaatteellisesta sopimuksesta johtuviin muutoksiin
- yliopiston toimintarakenteen muutokseen.


Hallitus korostaa rehtorin ja puheenjohtajan jatkuvan yhteydenpidon merkitystä muutosneuvotteluja koskevassa valmistelussa ja päätöksentekotilanteissa.

Mikäli muutosneuvotteluiden henkilöstövaikutukset kohdistuvat useampaan kuin 10 henkilöön, on aina kyse strategisesta muutoksesta, josta päättää hallitus.

Tämä määräys on voimassa, kunnes hallitus toisin päättää.

Päätös: Kokouksessa tehdyn muutetun päätösesityksen mukaisesti.

 9 § Liite 1 Esitysdiat Toimintalinjaukset YT 20260224.pdf

 9 § Liite 2 Esittelymuistio Toimintalinjaukset YT 20260224.pdf

Läsnä: Jarmo Okkonen (henkilöstöjohtaja)

15. Allekirjoitukset

Leena Nissilä, puheenjohtaja

Pertti Huuskonen, pöytäkirjantarkastaja

Essi Kiuru, sihteeri

Tämä dokumentti on allekirjoitettu sähköisesti UniOulu Sign-järjestelmällä
This document has been electronically signed using UniOulu Sign

Päiväys / Date: 25.02.2026 15:31:16 (UTC +0200)

Oulun yliopisto
Essi Kiuru

Organisaation varmentama (UniOulu-käyttäjätunnus) (eIDAS-tunnistamisen varmuustaso: korotettu)
Certified by organization (UniOulu user account) (eIDAS level of assurance: substantial)
Certified by organization

Päiväys / Date: 27.02.2026 06:39:48 (UTC +0200)

Pertti Huuskonen

Kaksiosainen henkilötunnistus (sähköposti- ja puhelintunnistus) (eIDAS-tunnistamisen varmuustaso: korotettu)
Two-factor person identification (email and SMS identification) (eIDAS level of assurance: substantial)
*SMS PIN [+358***16]*

Päiväys / Date: 27.02.2026 06:45:43 (UTC +0200)

Leena Nissilä

Kaksiosainen henkilötunnistus (sähköposti- ja puhelintunnistus) (eIDAS-tunnistamisen varmuustaso: korotettu)
Two-factor person identification (email and SMS identification) (eIDAS level of assurance: substantial)
*SMS PIN [+358***69]*