

# Oulun yliopiston hallituksen kokous 5/2026

ti 26. toukokuuta 2026, 11.15 - 15.00

HR144, Linnanmaa



## Esityslista

### 11.15 - 11.15 **Osallistujat**

0 min

#### Hallituksen jäsenet:

Nissilä Leena, dosentti, hallituksen puheenjohtaja  
Karjalainen Sakari, dosentti, hallituksen varapuheenjohtaja  
Huttula Marko, professori  
Huuskonen Pertti, teollisuusneuvos  
Liedes Toni, yliopistonlehtori  
Pennala Lotta, kauppatieteiden kandidaatti  
Pouta Anneli, dosentti  
Ruuska-Loewald Terhi, professori  
Sippola Vilma, humanististen tieteiden kandidaatti  
Väisänen Pauli, tutkijatohtori

#### Muut:

Maaninen Arto, rehtori  
Latva-aho Matti, tutkimusvararehtori  
Illikainen Mirja, koulutusvararehtori  
Alahuhta Petteri, yhteistyösuhteiden vararehtori  
Kempainen Vesa-Heikki, kiinteistöjohtaja (6 - 8 §:ien kohdalla)  
Kiuru Essi, hallintojohtaja, sihteeri

Lyhyt kokouskutsu 20260526.pdf (1 sivua)

Ohjelma 20260526.pdf (1 sivua)

### 11.15 - 11.17 **1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

2 min

*Päätös*                      *Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru*

Oulun yliopiston johtosäännön 5 luvussa sekä hallituksen työjärjestyksessä on säädetty mm. hallintoelinten koollekutsumisesta, käsiteltävien asioiden valmistelusta ja esittelystä sekä päätöksenteosta.

Kutsu kokoukseen oli lähetetty 18.5.2026. Kokouksessa oli läsnä johtosäännön edellyttämä määrä jäseniä.

**Päätösesitys:** Hallitus toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### 11.17 - 11.19 **2. Pöytäkirjantarkastajan valinta**

2 min

*Päätös*                      *Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru*

Oulun yliopiston johtosäännön 19 §:n 1 momentin mukaan "asioista, jotka päätetään monijäsenisissä toimielimissä esittelystä, laaditaan kokouskutsun liitteeksi esityslistat. Kokouksesta laaditaan yksi yhtenäinen pöytäkirja, jonka allekirjoittavat toimielimen päättämällä tavalla puheenjohtaja ja sihteeri sekä vähintään yksi pöytäkirjantarkastajaksi valittu toimielimen jäsen tai kaikki toimielimen jäsenet."

**Päätösesitys:** Hallitus valitsee 26.5.2026 kokouksen pöytäkirjantarkastajaksi hallituksen jäsen Anneli Poudan.

### 11.19 - 11.22 3. Kokouksen esityslistan hyväksyminen

3 min

*Päätös* *Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru*

**Päätösesitys:** Esityslista hyväksytään.

### 11.22 - 11.25 4. Edellisen kokouksen pöytäkirja

3 min

*Tiedoksi* *Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru*

Merkitään tiedoksi hallituksen edellisen kokouksen pöytäkirja 28.4.2026.

 4 § Liite 1 Pöytäkirja 20260428.pdf (10 sivua)

### 11.25 - 12.05 5. Rehtorin katsaus

40 min

*Tiedoksi* *Esittelijä rehtori Arto Maaninen*

Merkitään tiedoksi.

### 12.05 - 12.45 6. Uuden normaalikoulun investoinnin ja siitä laskettavan vuokratilauksen hyväksyntä

40 min

*Päätös* *Esittelijä kiinteistöjohtaja Vesa-Heikki Kempainen*

Yliopistolain 14 § mukaan hallituksen tehtävänä on mm. päättää yliopiston toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista, strategiasta ja ohjauksen periaatteista sekä hyväksyä yliopiston toiminnan kannalta merkittävät tai periaatteelliset sopimukset ja antaa lausunnot yliopistoa koskevista periaatteellisista tärkeistä asioista.

Oulun yliopiston taloussäännön mukaan tilavuokrasopimukset hyväksytään yliopiston hallituksessa niissä tilanteissa, joissa vuosivuokra on suurempi kuin 500 000 euroa tai tehtävän investoinnin arvo suurempi kuin 3 miljoonaa euroa. Muutoin vuokrasopimukset hyväksyy rehtori.

Normaalikoulun tarveselvitys on laadittu 2024, jonka pohjalta tehty hankesuunnittelu valmistui 31.1.2025. Hankesuunnittelussa on tarkasteltu normaalikoulun tulevaisuuden tarpeet Oulun kouluverkon muutokset huomioiden, sekä tutkittu uudisrakennuksen sijoittumisvaihtoehtoja Linnanmaan kampuksella. Hankesuunnittelun painopiste on ollut koulun toiminnallisissa tarpeissa sekä rakennuksen sijainnin, tilaohjelman ja laajuuden tarkastelussa. Hankesuunnitteluun ohjaus- ja suunnitteluryhmään on osallistunut normaalikoulun edustajia ja koko normaalikoulun henkilöstölle on pidetty yhteisiä infotilaisuuksia ja työpajoja.

Oulun yliopiston hallitus päätti kokouksessaan 25.3.2025 hankesuunnitelmaan perustuen seuraavasti:

- Normaalikoulun uudisrakennuksen sijoittamisesta Linnanmaan pääkampuksen tontin luoteiskulmaan.
- Hankesuunnitteluvaiheesta suunnitteluvaiheeseen siirtymisestä.
- Valtuuttaa rehtorin allekirjoittamaan suunnitteluvaiheen sopimukset parhaaksi katsomillaan ehdoilla.

Myös normaalikoulun suunnitteluvaiheessa ohjaus- ja suunnitteluryhmään on osallistunut normaalikoulun edustajia ja koko normaalikoulun henkilöstölle on pidetty yhteisiä infotilaisuuksia ja työpajoja. Suunnittelussa esille tulleet muutokset on käsitelty hankkeen johtoryhmässä.

Normaalikoulun rakennuttaja ja omistaja Suomen Yliopistokiinteistöt Oy (SYK) on suunnitteluvaiheen suunnitelmiin perustuen julkisesti kilpailuttanut Oulun yliopiston pyynnöstä normaalikoulun toteuttamiseksi tarvittavat hankinnat. Hankinnat hyväksyy Oulun yliopisto, koska SYK ei ole hankintayksikkö.


Käsiteltävällä asialla on merkittäviä taloudellisia vaikutuksia yliopiston kiinteistökustannuksiin ja kiinteistöihin. Normaalikoulun

toteuttamiseksi tarvittavien hankintojen yhteenlaskettu investointikustannus on 23,43 M€.

Hallitus on käsitellyt asiaa aiemmin seuraavissa kokouksissaan:

- 20.9.2023, 4 § Normaalikoulun väistötilahanke
- 13.6.2024, 13 § Harjoittelukoulun hankesuunnittelun aloittaminen
- 25.3.2025, 11 § Normaalikoulun hanke
- Lisäksi hallitus on käsitellyt asiaa iltakoulussaan 13.3.2025.

**Päätösesitys:** Oulun yliopiston hallitus hyväksyy esitetyn uuden normaalikoulun investointikustannuksen 23,43 M€ ja valtuuttaa yliopiston rehtorin allekirjoittamaan kohdetta koskevan vuokrasopimuksen parhaaksi katsomillaan ehtoilla.

 6 § Liite 1 Esitysdiat ONK investointikustannus ja vuosivuokra 20260526 Salassa pidettävä.pdf (7 sivua)

 6 § Liite 2 Esittelymuistio ONK investointikustannus ja vuosivuokra 20260526 Salassa pidettävä.pdf (2 sivua)

12.45 - 13.25  
40 min

## 7. Yhteistoimintasopimus Kontinkankaan alueen kehittämistä Pohteen kanssa

*Päätös*                      *Esittelijä rehtori Arto Maaninen*

Yliopistolain 14 § mukaan hallituksen tehtävänä on mm. päättää yliopiston toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista, strategiasta ja ohjauksen periaatteista sekä hyväksyä yliopiston toiminnan kannalta merkittävät tai periaatteelliset sopimukset ja antaa lausunnot yliopistoa koskevissa periaatteellisesti tärkeissä asioissa.


Oulun yliopiston hallitus valitsi kokouksessaan 25.11.2025 jatkoyöstettäväksi skenaarion yksi uusi kampus Kontinkankaalle. Kampuksen suunniteltu paikka on samalla tontilla Oulun yliopistollisen sairaalan kanssa ja tontin omistaa Pohjois-Pohjanamaan hyvinvointialue Pohde (myöhemmin "Pohde").

Yhteistoimintasopimus tarvitaan Oulun yliopiston ja Pohteen välille yliopiston kampushankkeen ja Pohteen OYS 2030 -uudistamisohjelmaan sisältyvien kiinteistöhankeiden ajalliseksi ja paikallisesti yhteensovittamiseksi ja alueen kehittämiseksi. Yhteistoimintasopimukseen liitetään erikseen tapauskohtaisesti sopimukset, joissa sovitaan osapuolten väliset vastuut alueen kehitystoimista tai hankkeiden välisistä suhteista ja sopimuksista. Kukin tällainen erillinen sopimus hyväksytetään osapuolten virallisten hyväksyntäsääntöjen mukaisesti.

**Päätösesitys:** Oulun yliopiston hallitus hyväksyy esitetyn yhteistyösopimuksen sekä valtuuttaa yliopiston rehtorin allekirjoittamaan sen.

 7 § Liite 1 Esitysdiat Yhteistoimintasopimus 20260526.pdf (5 sivua)

 7 § Liite 2 Esittelymuistio Yhteistoimintasopimus 20260526.pdf (2 sivua)

 7 § Liite 3 Yhteistoimintasopimus Luonnos 20260526.pdf (9 sivua)

13.25 - 14.05  
40 min

## 8. Kontinkankaan kampuksen jatkokehityksen tilannekatsaus

*Tiedoksi*                      *Esittelijä kiinteistöjohtaja Vesa-Heikki Kemppainen*

Yliopistolain 14 § mukaan hallituksen tehtävänä on mm. päättää yliopiston toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista, strategiasta ja ohjauksen periaatteista.

Kiinteistöstrategian laadinta yliopistossa on keskeinen prosessi, jonka tarkoituksena on varmistaa, että yliopiston tilat ja kiinteistöt tukevat tehokkaasti sen pitkän aikavälin tavoitteita ja toiminnan kehittämistä.

Strategia toimii ohjaavana dokumenttina yliopiston johdolle, kun tehdään päätöksiä kiinteistöjen hankinnoista, ylläpidosta, kehittämisestä ja käytöstä. Käsiteltävä asia liittyy Oulun yliopiston strategiaan, joka sisältää kampusvision, jonka mukaan yliopisto tavoittelee uuden, mahdollisimman yhtenäisen ja hiilineutraalin kampusalueen rakentamista Ouluun seuraavan 25 vuoden aikana.

Käsiteltävällä asialla on merkittäviä taloudellisia vaikutuksia yliopiston kiinteistökustannuksiin ja kiinteistöihin.

Hallitus on käsitellyt asiaa aiemmin seuraavissa kokouksissaan:


- 26.9.2024, 8 § Hallitus hyväksyi kiinteistöstrategiatyön käynnistämisen.
- 16.12.2024, 7 § Kiinteistöstrategiatyön käynnistäminen. Hallitus hyväksyi esityksen mukaisesti kiinteistöstrategiatyön tavoitteet, aikataulun ja työsuunnitelman.
- 25.3.2025, 10 § Kiinteistöstrategian valmistelun tilanne. Todettiin, että kiinteistöstrategiatyö on käynnistynyt ja edennyt suunnitelman mukaisesti. Tavoitteena on että, kiinteistöstrategia valmistuu tavoitteen mukaisesti 10.6.2025 hallituksen kokoukseen päätettäväksi.
- 10.6.2025, 9 § Kiinteistöstrategian hyväksyminen. Kiinteistöstrategia hyväksyttiin pienin teknisin tarkistuksin.
- 28.10.2025, 12 § Hallitus keskusteli skenaarioista esitetyn aineiston pohjalta. Hallitus totesi talouskriteerin olevan merkittävien kriteereistä, koska se mahdollistaa mahdollisimman suuren rahamäärän yliopiston ydintehtävään, tutkimukseen ja koulutukseen.
- 05.11.2025, 4 § Hallitus hyväksyi sähköpostikokouksessa äänin 9-2 kiinteistöstrategiaan sisältyvien skenaarioiden valintakriteerit.
- 25.11.2025, 10 § Hallitus valitsi skenaario 1, yksi uusi kampus Kontinkankaalle, jatkokehittäväksi ja "Tieteen olohuoneen" evästyksin.
- Lisäksi hallitus on käsitellyt asiaa seuraavissa iltakouluissaan 24.4.2025 ja 13.5.2025, 27.5.2025, 26.8.2025, 15.9.2025, 14.10.2025, 20.10.2025, 11.11.2025 ja 24.02.2026.

Kiinteistöstrategian valmistelu on edennyt seuraavasti ja asiassa on osallistettu seuraavia tahoja:

- Kiinteistöstrategian valmistelu on aloitettu hallituksen toimeksiannosta.
- Tilatarveselvityksen, tilakonseptien, konseptisuunnitelman ja kampusskenaarioiden laadinta on tehty ARCO Architecture Company Oy toimesta, Oulun yliopiston henkilöstöä ja opiskelijoita on osallistettu haastatteluissa, ryhmätyöpajoissa sekä kyselyillä.
- Kiinteistöstrategian laatiminen on tehty kiinteistöjohtaja Vesa-Heikki Kemppaisen johdolla, osallisena myös talousjohtaja Pekka Riuttanen, kehitysjohtaja Johanna Bluemink, tilapalvelupäällikkö Juha Waulu tiimeineen ja turvallisuuspäällikkö Jukka-Pekka Matero.
- Kiinteistöstrategia on hyväksytty hallituksen toimesta 10.6.2025.
- Kiinteistöstrategiaan sisältyviä skenaariota on jatkotyöstetty sekä yliopiston sisäisiä resursseja että ulkopuolisia konsultteja käyttäen.
- Skenaarioiden valintakriteeristö on hyväksytty hallituksen toimesta 5.11.2025.
- Hyväksytyin valintakriteeristön perusteella eri skenaariot on pisteytetty ja yliopiston rehtori esittelee valittavaksi sen skenaarion, joka on saanut eniten pisteitä.
- Hallitus valitsi 25.11.2025 jatkotyöstettäväksi skenaario 1, yksi uusi kampus Kontinkankaalle ja "Tieteen olohuoneen" evästyksin.

Hallitus käy keskustelun tilannekatsauksen pohjalta.

 8 § Liite 1 Esitysdiat Tilannekatsaus 20260526 Salassa pidettävä.pdf (6 sivua)

 8 § Liite 2 Esittelymuistio Tilannekatsaus 20260526.pdf (2 sivua)

14.05 - 14.10  
5 min

## 9. Oulun yliopiston hallitukselle osoitettu ulkoministeriön lausuntopyyntö

*Päätös*                      *Esittelijä rehtori Arto Maaninen*

Oulun yliopiston hallitukselle on toimitettu ulkoministeriön lausuntopyyntö koskien tietyn Oulun yliopiston työntekijän nimeämistä kunniakonsuliksi. Oulun yliopisto ei työnantajan näkökulmasta näe estettä ko. henkilön toimimiseen ko. ulkovallan kunniakonsulina Suomessa. Yliopisto ei näe eturistiriitaa työntekijän nykyisen työtehtävän ja kunniakonsulina toimimisen välillä eikä nykyinen työ ole esteenä nimeämiselle.

**Päätösesitys:** Hallitus antaa ulkoministeriölle puoltavan lausunnon. Valmistelijan lisäksi lausunnon allekirjoittaa Oulun yliopiston puolesta hallituksen puheenjohtaja.

 9 § Liite 1 Vastaus lausuntopyyntöön 20260526 Salassa pidettävä.pdf (2 sivua)

 9 § Liite 2 Ulkoministeriön lausuntopyyntö 20260526 Salassa pidettävä.pdf (1 sivua)

14.10 - 14.50 **10. Yhteistyösuhteiden vararehtorin katsaus**

40 min

*Tiedoksi*

*Esittelijä yhteistyösuhteiden vararehtori Petteri Alahuhta*

Merkitään tiedoksi.

 10 § Liite 1 Esitysdiat Yhteistyösuhteet 20260526.pdf (23 sivua)

14.50 - 14.50

0 min

## **11. Muut asiat**

14.50 - 14.55

5 min

## **12. Kokouksen päättäminen**

*Päätös*

*Esittelijä hallintojohtaja Essi Kiuru*

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

14.55 - 14.55

0 min

## **13. Allekirjoitukset**

Leena Nissilä, puheenjohtaja

Essi Kiuru, sihteeri